

Den 7. juni 2013

Til alle lokalafdelinger af Broen

Registrering af børn/unge og frivillige i lokalafdelingerne

Broen Danmark har valgt at fortsætte med at indsamle dokumentation for indsatsen med at støtte børn og unge til et aktivt fritidsliv i Broens lokalafdelinger.

Erfaringen har vist, at det er vigtigt at kunne dokumentere indsatsen over for fonde og puljer, der støtter Broens arbejde økonomisk. Her er det afgørende at modtage oplysninger fra lokalafdelingerne.

På forhånd tak for jeres hjælp med at gøre Broens arbejde endnu bedre!

Vejledning til brug af skema til registrering

Der er to formål med at registrere oplysningerne:

- 1) At have de nødvendige oplysninger i lokalafdelingen af Broen til det løbende arbejde
- 2) At kunne evaluere Broens aktiviteter over for bidragsydere

Om skemaet

Skemaet er lavet som et regneark i Excel, som I kan udfylde løbende i lokalafdelingen.

Når du åbner filen med regnearket, vil du se, at det er delt op med farver og med faneblade.

Farver

Alt med hvid baggrund er til brug både for lokalafdelingen og for evaluering i Broen Danmark.

Alt med grå baggrund er kun til brug for jer i lokalafdelingen.

Faneblade:

Der er 4 faneblade, som omfatter henholdsvis børn-unge og frivillige:

- **Børn-unge - aktive:** til registrering af de børn, som har modtaget støtte fra Broen – SKAL UDFYLDES AF LOKALAFDELINGEN
- **Børn-unge - afslag støtte:** giver jer mulighed for at registrere jeres afslag til børn, som I har været i kontakt med eller via en kontaktperson – KAN BRUGES AF LOKALAFDELING EFTER BEHOV
- **Børn-unge – afvist støtte:** giver jer mulighed for at registrere børn, som I har været i kontakt med, men som af en eller anden grund har afvist at modtage støtten – KAN BRUGES AF LOKALAFDELING EFTER BEHOV
- **Frivillige:** til registrering af de frivillige i satellitten - SKAL UDFYLDES AF LOKALAFDELINGEN

Faste svarmuligheder

Ved nogle kolonner er der angivet faste svarmuligheder for at gøre det lettere at udfylde skemaet. Du vælger et svar ved at klikke på den lille trekant, der dukker op, når man markerer feltet. Hvis der er brug for at svare andet end de faste svarmuligheder, kan det skrives i feltet 'Bemærkninger' ved siden af i skemaet.

Hvis du har spørgsmål til skemaet eller brug for hjælp til at udfylde det, er du velkommen til at kontakte Broen Danmark.

Venlig hilsen

Henrik Nørgaard

dokumentation for Broen Danmark

tlf. 22 84 85 76

mail henrik@broen-danmark.dk